

ОТЧЕТ Ревизионной Комиссии

ТСЖ «Скворцова-Степанова, 38» за 2018 год

Председатель ревизионной комиссии: **Ермохина Н. А.**

Член ревизионной комиссии: **Брагинский И. Л.**

Дата начала ревизии: 05 февраля 2019 года

Дата окончания ревизии: 11 февраля 2019 года

г. Тверь

1. Вводная часть

1.1 Основания и обстоятельства проведения ревизии.

Ревизионная комиссия ТСЖ «Скворцова-Степанова, 38» (далее — ТСЖ), руководствуясь Жилищным кодексом РФ и Уставом ТСЖ, провела ревизию финансово-хозяйственной деятельности ТСЖ за период с 01 января 2018 г. по 31 декабря 2018 г. (далее — отчетный период), с целью объективной независимой проверки этой деятельности и ее оценки, выдачи заключения об исполнении сметы доходов и расходов ТСЖ за 2018 г. и размерах обязательных платежей.

Ревизия проведена: Председателем ревизионной комиссии Ермохиной Н. А. и членом ревизионной комиссии Брагинским И. Л. (далее – ревизоры, проверяющие).

Ревизия проведена с 05 февраля 2019 года по 11 февраля 2019 года включительно.

Настоящий отчет Ревизионной комиссии составлен в период с 05 февраля 2019 года по 11 февраля 2019 года по месту проживания ревизоров.

1.2 Используемые материалы.

При проведении ревизии использовались следующие материалы и документы:

- трудовые контракты и договора подряда с работниками ТСЖ;
- должностные инструкции, согласия на обработку персональных данных;
- документы кадрового учета, приказы;
- регистры бухгалтерского и налогового учета;
- бухгалтерская и налоговая отчетность;
- документы по приобретению товарно-материальных ценностей;
- первичная бухгалтерская документация: акты выполненных работ; товарные накладные; авансовые отчеты; банковские выписки и платежные документы по расчетному счету ТСЖ;
- расчетно-платежные ведомости;
- прочие необходимые для составления отчета документы.

Заключение ревизионной комиссии:

1. Документы оформлены должным образом и предоставлены в полном объеме;
2. Документы на бумажных носителях соответствуют документам в электронном виде;
3. Бухгалтерские документы хранятся в комнате правления ТСЖ, в отдельном шкафу, закрываемом на ключ.

1.3 Условия проведения ревизии.

При проведении ревизии документы были предоставлены полностью, в имеющемся объеме. Документы предоставлялись по мере запросов, был обеспечен полный доступ к финансовой, бухгалтерской, хозяйственной и прочей документации ТСЖ.

Ревизия проведена в пределах, имеющихся у ревизоров познаний в области экономики, финансов и юриспруденции.

Для обоснования своих выводов проверяющими в процессе ревизии был проведен комплекс процедур по сбору, изучению, оценке информации, содержащейся в предоставленных проверяющим материалах.

1.4 Цели и задачи проверки.

Ревизионной комиссией рассмотрены следующие вопросы и задачи:

1. Соответствует ли действительности отраженный в бухгалтерской отчетности приход денежных средств в кассу (наличными) и на расчетный счет ТСЖ за период с 01.01.2018 по 31.12.2018 года.

2. С какими организациями ТСЖ работало за период с 01.01.2018 по 31.12.2018 года на договорной основе. В каком объеме и на какую сумму эти организации предоставили услуги, связанные с содержанием жилых и нежилых помещений за отчетный период.

3. Проверка ведения документации и бухгалтерской отчетности ТСЖ «Скворцова-Степанова, 38» на соответствие законодательству РФ.

4. Проверка целевого расходования денежных средств собственников и жителей ТСЖ «Скворцова-Степанова, 38» .

5. Объекты ревизии:

1. Деятельность правления ТСЖ.
2. Ведение бухгалтерского учета.
3. Ведение кадрового учета.
4. Ведение финансово-хозяйственной деятельности.

1.5 Органы управления ТСЖ «Скворцова-Степанова, 38» в отчетном периоде:

Состав правления Товарищества в период с 01 января 2018 по 31 декабря 2018 г.

Председатель правления: Львович Ольга Владимировна

Члены правления:

- 1.Ковригин Сергей Васильевич
- 2.Полякова Анна Олеговна
- 3.Лабынин Алексей Сергеевич

Основание: решение общего собрания ТСЖ от 31.03.2015 г.

Состав ревизионной комиссии:

Председатель ревизионной комиссии: Ермохина Надежда Александровна

Члены ревизионной комиссии: Брагинский Игорь Львович

Основание: протокол собрания №1 от 17.03.2018 г.

Ответственность за ведение бухгалтерского учета в «ТСЖ Скворцова-Степанова, 38» в период с 01.01.2018-31.12.2018 гг. возложена на бухгалтера: **Львович М. Г.**

2. Результаты ревизии

2.1 Ведение бухгалтерского учета

ТСЖ ведет бухгалтерский учет по упрощенной системе налогообложения (уведомление МРИ ФНС №12 по Тверской области б/н от 21.07.2014 г.).

Ведение бухгалтерского учета осуществляется как в электронном виде, так и на бумажных носителях. Для ведения бухгалтерского и налогового учета в электронном виде, а также начислений собственникам ТСЖ используется лицензионное специализированное программное обеспечение.

Ведение бухгалтерского учета подтверждено составляемыми формами отчетности и наличием первичных бухгалтерских документов, а также электронной базой.

Заключение ревизионной комиссии:

1. По сравнению с 2017 годом существенных изменений по ведению бухгалтерского учета не выявлено.

2.2 Анализ банковских операций

ТСЖ «Скворцова-Степанова, 38» осуществляет свою деятельность, используя расчетные счета:

1. Ярославский филиал ПАО «Промсвязьбанк» - (для ведения основной деятельности);
2. Московский филиал ПАО КБ «Восточный»
3. ПАО «Сбербанк России» - для сбора средств на капитальный ремонт.

Для проверки банковских операций ревизионной комиссии были представлены банковские выписки за весь период с 01.01.2018 по 31.12.2018 гг.

1. Денежные средства на счетах ТСЖ «Скворцова-Степанова, 38» на начало периода **01.01.2018** составил **156 596,36** рублей, в том числе:
 - в Ярославском филиале ПАО «Промсвязьбанк» - **15 241,86 руб.**;
 - в Московском филиале ПАО КБ «Восточный» - **141 354,50 руб.**
2. Общее поступление денежных средств на счета ТСЖ «Скворцова-Степанова, 38» за период с 01.01.2018 по 31.12.2018 составило – **1 997 187,83 руб.**, из них:
 - взносы жильцов – **1 895 953,02 руб.**;
 - поступления от сторонних орг-ций – **95 344,00 руб.**;
 - проценты банка (ПАО КБ «Восточный») - **5890,81 руб.**
3. Общий расход денежных средств с расчетных счетов ТСЖ «Скворцова-Степанова, 38» за период с 01.01.2018 по 31.12.2018 составил **1 990 138,66 руб.**

Расход Московского филиала ПАО КБ «Восточный» составил: 142626,83 рублей

4. Остаток денежных средств на расчетных счетах ТСЖ «Скворцова-Степанова, 38» на 31.12.2018 составил **163 645,53 рублей**, в том числе:
 - в Ярославском филиале ПАО «Промсвязьбанк» - **163 645,53** рублей;
 - в Московском филиале ПАО КБ «Восточный» - **00,00** рублей.

Сводная таблица банковских операций:

		Таб. 1
Сальдо на 01.01.2018		156 596,36
Получено денежных средств всего		1 997 187,83
Израсходовано денежных средств всего		1 990 138,66
Остаток денежных средств всего на 31.12.18		163 645,53

5. Собрано средств на капитальный ремонт **всего** на 31.12.2018 г. в ПАО «Сбербанк России» - **3 606 686,75 рублей.**

2.3 Анализ кассовых операций

Для проверки кассовых операций были представлены: приходные и расходные кассовые ордера, авансовые отчеты. Все документы были проверены сплошным порядком.

В ходе проверки сделаны следующие выводы:

- 1) Движение денежных средств осуществляется только через расчетный счет ТСЖ «Скворцова-Степанова, 38».
- 2) Денежные средства в кассу не приходовались.
- 3) Остаток денежных средств в кассе на 31.12.2018 года составил **0 (ноль) руб.**

2.4 Анализ начисления заработной платы, налогов с заработной платы. Анализ отчетности во внебюджетные фонды. Ведение кадрового учета.

Проведена проверка ведения кадрового учета и сопутствующей документации.

В настоящее время количество работников - соответствует штатному расписанию действующему на **2018** год, с общим фондом оплаты труда - **690 876 рублей** в год.

Таб. 2

	Должность	ФОТ (по смете) руб\год	ФОТ (начислено) руб\год	Начислено НДФЛ руб\год	Выдано з/плата руб\год
1	Председатель	120 000	120000	15600	95 700
2	Бухгалтер	126 000	126245,15	16412	100 504,15
3	Паспортист	41 400	41400	5382	33 060
4	Сантехник (догов. подряда)	72 000	72135	9378	57 720
5	Электрик (догов. подряда)	41 400	48154	6260	38 933
6	Дворник	114 000	115266,4	14985	94 954,40
7	Уборщица	114 000	114442,08	14877	91 235
8	Инженер (догов. подряда)	62 076	69191	8995	55 024
9	Рабочие по договорам подряда	-	5001	650	
	ВСЕГО В ГОД:	690 876	711834,63	92539	567 130,55

Для проверки представлены ведомости расчета заработной платы за период с января по декабрь 2018 года, штатное расписание, трудовые договора, договора подряда, отчеты во внебюджетные фонды.

Проверка ведомостей расчета заработной платы показала, что начисленная заработная плата соответствует действующему штатному расписанию.

Выводы ревизионной комиссии:

- Общая сумма **начисленной** заработной платы составила – **706842,63 руб.+5001,00** руб. по договору подряда (разовая работа).
- Общая сумма взносов (ПФР+ФСС), **уплаченная** в бюджет составила **-135 812,00** руб.
- Общая сумма НДФЛ, **уплаченная** в бюджет составила - **84 760** руб.

Задержки в выплате заработной платы и уплате взносов и налогов не выявлены.

Проверка отчетов в ПФР РФ и ФСС РФ за 2018 года свидетельствует, что отчетность соответствует данным ведомостей по начислению заработной платы.

Заключение ревизионной комиссии:

1. Кадровый учет ведется в соответствии с законодательством, нарушений не выявлено.
2. Все члены Правления ТСЖ выполняют свои обязанности без оплаты, на безвозмездной основе.
3. В 2018 году были выполнены рекомендации ревизионной комиссии по проведению специальной оценке рабочих мест.

2.5 Анализ финансово-хозяйственной деятельности

1. Информация по начислениям содержание дома, вывоз мусора и ОДН:

1.1 Начисленная сумма за 2018 год на содержание дома составила – **1 905 508,57** (Один миллион девятьсот пять тысяч пятьсот восемь рублей 57 копеек), в том числе:

- на содержание дома = 1 222 416,00 руб.;
- вывоз бытового мусора = 264 038,04 руб.;
- ОДН водоотведение на СОИ = 1 010,03 руб.;
- ОДН электроэнергия = 205 023,16 руб.;
- ОДН теплоэнергия = 27 509,87 руб.;
- пени за просроченный платеж = 8 110,08 руб.;
- насос КНС = 117 863,59 руб.;
- покраска газовой трубы = 59 537,80 руб.

1.2 Поступило денежных средств на счет ТСЖ «Скворцова-Степанова, 38» за период с 01.01.2018 по 31.12.2018 – **1 997 187,83** руб., из них:

- взносы жильцов – 1 895 953,02;
- поступления от сторонних орг-ций – 95 344,00 руб.;
- проценты банка (ПАО КБ «Восточный») -5 890,81 руб.

1.3 Оплачено на 31 декабря 2018 года - **1 990 138,66** (Один миллион девятьсот девяносто тысяч сто тридцать восемь рублей 66 копеек):

- на содержание дома = 1 471 706,26 руб.;
- вывоз бытового мусора = 262 423,20 руб.;
- расходы на ОДН = 256 009,17.

1.4 Размер просроченной задолженности собственников ТСЖ:

- на 01.01.2018 составил:
 - содержание дома - **50 245,98** руб.
- на 01.01.2019 составил:
 - содержание дома - **28 327,98** руб.

2. Информация по начислениям на капитальный ремонт:

2.1 Начисленная сумма с 01.01.2018 г. по 31.12.2018 г. на капремонт составила – **950 194,35** (Девятьсот пятьдесят тысяч сто девяносто четыре рубля 35 копеек).

2.2 Поступило за 2018 год – **1 029 703,93** руб.

- 2.3 Размер просроченной задолженности по капремонту:
- на 01.01.2018 составил **159 410,81** руб.
 - на 01.01.2019 составил – **94 355,70** руб.

Заключение ревизионной комиссии:

1. Размер общей просроченной задолженности собственников ТСЖ за 2018 год сократился на 40% по сравнению с 2017 г. (положительная динамика).
2. Собственникам, имеющим право по законодательству РФ на получение льгот по оплате коммунальных услуг, льготы начислены в полном объеме.
3. Показания индивидуальных приборов учета фиксируются в рабочих журналах и в специальном журнале бухгалтерии в электронном виде.
4. Установлены датчики движения для автоматического включения света при входе в подъезды.

Рекомендации ревизионной комиссии:

1. Проводить мониторинг задолженности по платежам. По результатам мониторинга необходимо выявлять задолженности свыше трех месяцев.
2. Продолжать регулярно информировать жильцов и собственников об их задолженности путем уведомления, а затем составления досудебного предложения. Для иногородних необходимо отправлять заказное письмо с уведомлением, также с предложением досудебного урегулирования вопроса.

2.6 Анализ договорной деятельности

За отчетный период заключены договора на поставку работ (услуг), таблица 3:

Таб. 3

№ п/п	Организация	Вид обслуживания
1	ООО «Ваш лифт»	ТО лифта
2	ООО «Чистый Город»	Вывоз мусора
3	ООО «Газпром газораспределение г. Тверь»	ТО газораспределительной подстанции
4	ООО Инженерный центр «Лифт»	Страхование лифта

Рекомендации ревизионной комиссии:

1. При заключении договоров на выполнение масштабных и затратных работ предварительно проводить процедуру конкурентной оценки предложений.
2. Рассмотреть возможность заключения договора на дератизацию и дезинсекцию подвальных помещений, и общих помещений, расположенных на первых и технических этажах дома, в целях не допущения появления и распространения насекомых и грызунов.

Поступления и начисления по договорам общего имущества, таблица 4:

Таб. 4

№ п/п	Название организации	Сумма за год (руб.)
Использование общего имущества		

Телефония/интернет/аренда		
1	ООО «Фаст Линк»	13 000,00
2	АО «ЭР-Телеком»	7 000,00
3	ООО "Наука-Связь"	13 000,00
4	ПАО МТС	7 200,00
5	ООО «Нэт Бай Нэт Холдинг»	2 640,00
6	ООО «Тверская Генерация» выставление квитанций	9 504,00
7	ОАО «Ростелеком»	3 000,00
8	Парфеев Ю.Н. (аренда помещения)	40 000,00
	Итого по разделу	95 344,00
СПРАВОЧНО		
1	ООО «Тверская Генерация» информационные услуги (взаимозачет безналичный, увеличивает налог по УСН)	14 400,00

Заключение ревизионной комиссии:

Общее имущество используется недостаточно эффективно.

Рекомендации ревизионной комиссии:

1. Ревизионная комиссия повторно рекомендует рассмотреть возможность повышения оплаты за использование общего имущества помещений ТСЖ.

2.7 Анализ расходов и их соответствия смете расходов на 2018 год.

Фактическое расходование денежных средств в соответствии со сметой расходов ТСЖ отражено в таблице 5:

№	Наименование	Вид ресурса/услуги/работ	По смете	Фактически	Отклонение
1	Оплата труда штатным сотрудникам	8 человек	690 876,00	651 890,00	- 38 986
2	Оплата труда по договору подряда	2 человека	-	5001,00	5001
3	ИФНС № 12	Налоги на з/плату (ПФР, ФСС) 8 чел.	203 204,80	135 812,00	- 67392,80
4	ИФНС № 12	Налоги по УСН (доходы)	8 700,00	3 499,00	- 5 201
5	ООО «Ваш лифт»	Ежемесячное обслуживание лифта	144 000,00	144 900,00	900
	ООО «Ваш лифт»	Ежегодное ТО лифта	12 320,00	11 600,00	- 720
	ООО Инженерный центр «Лифт»	Страхование лифта	1 700,00	1 425,00	- 275
	АО "Газпромгазораспределение г. Тверь"	Обслуживание газовой подстанции	70 000,00	88 350,15	18 350,15
	Яросл. Филиал ПАО «Промсвязьбанк»	Услуги банков, обслуживание счетов	32 000,00	40 750,24	8 750,24
	ГИС ЖКХ		30 000,00	30 000,00	
	Расходные материалы	Канцтовары, оргтех-ка	4 000,00	4 146,27	146,27
	Резервный фонд	Ремонт, матер-лы и др	26 000,00	354 332,08	

	ВСЕГО: без мусора и ОДН		1 222 800,80	1 471706,29	248 905,49
	Вывоз мусора	Вывоз бытового мус.	259 200,00	262 423,20	3 223,20
	ООО «Тверь Водоканал»	ОДН водоснабжение и водоотведение	1047,71	1010,02	
	ООО «ТверьАтомЭнергосбы»	ОДН электроэнергия	205 923,42	223 438,15	
	ООО «Тверская генерация»	ОДН тепловая энергия	27 610,66	31 561,00	
	ИТОГО:		1 716 582,59	1 990138,66	

Выводы ревизионной комиссии:

1. В таблице №5 приведена постатейная расшифровка фактических расходов, согласно сметы на 2018 г. Несмотря на значительные отклонения по статьям, общая сумма фактических расходов, осуществленных ТСЖ оказались на **16,9 %** выше запланированных.
2. На расходы по прочим статьям (хозтовары, мелкий ремонт, ремонт оборудования, не внесенный в смету и т.д.) были израсходованы денежные средства из **резервного фонда, а также средства, полученные в виде доходов** от сдачи в аренду нежилых помещений ТСЖ - в размере **354 332,08** рублей.

Таб. 6

№	Поставщик	Наименование	Сумма	Примечание
	Расходные материалы	Хозтовары	7417,90	
	Расходные материалы	Электроматериалы	5162,40	
	Расходные материалы	Элек. лапочки	8231,00	
	Расходные материалы	Техническая соль	1125,00	
	Расходные материалы	Плитка облицовочная	4969,80	
	Расходные материалы	Бензин	110,86	
	Расходные материалы	Хоз. инвентарь	445,00	
	Расходные материалы	Газ на подогрев оборудования ГРП	6 000,00	
	ИП Ромашкин Е.В.	Грунт растительный	7 000,00	
	Услуги	Росреестр + суд	7 662,00	
	ООО «Лунда»	Насос циркуляционный	11 923,31	
	ООО «Лунда»	Клапан, кран, муфта, (замена оборудования)	1 988,00	
	ООО «Бастион»	Ремонт домофона	8 050,00	
	ООО «Альтернатива»	Поверка счетчика воды		
	ООО «Визард С»	Обслуживание сайта	3 990,00	
	ГИС ЖКХ	Размещение информации		
	ООО «ВГДБ»	Обновление программа 1С	6 000,00	
	ООО «МЦФР-Пресс»	Журнал "Управление многоквартирным домом"	8 708,00	
	ООО «Ресайклер», «Интер Логистика»	Уборка снега	13 800,00	
	ТСЖ «Скворцова-	Доля ТСЖ за насос	117 863,59	

Степанова, 34, 36»	КНС ТСЖ «Скворцова-Степанова, 34, 36»		
ООО ПСФ «ТЕРМОИНЖИНИРИНГ»	Покраска газовой трубы	59 885,22	
ООО «Тверской электро-механический завод»	Площадка для мусорных контейнеров	74 000,00	
ИТОГО:		354 332,08	

Заключение ревизионной комиссии:

1. Установлены датчики движения для автоматического включения света при входе в подъезды.
2. Приобретен общий канализационный насос (вместе с 34/36 домами).
3. Произведена покраска газовой трубы, в соответствии с предписанием АО "Газпромгазораспределение" г. Тверь.
4. Установлена площадка для мусорных контейнеров.
5. Размещается актуальная информация в ГИС ЖКХ. В соответствии с требованиями статьи 12 ФЗ от 21 июля 2014 № 209-ФЗ «О государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства», с 01 июля 2017 года ТСЖ и др. лица, осуществляющие управление многоквартирными жилыми домами, обязаны регистрироваться в системе и начать регулярное размещение и обновление информации в системе ГИС ЖКХ. Управляющая организация, которая проигнорирует данное требование, начиная с 01 января 2018 года может быть оштрафована на 30 тыс. рублей, а ее председатель – на 15 тыс. рублей.
6. Зафиксирован положительный баланс на лицевых счетах ТСЖ на 31.12.2018 года. Положительный баланс на лицевых счетах ТСЖ обеспечен за счет ранее накопленных денежных средств и средств, полученных в виде доходов от сдачи в аренду нежилых помещений ТСЖ.
7. Произведя анализ расходов на основании плановой сметы на 2018 г. и фактических расходов на содержание дома, получаем перерасход. Фактические расходы превышают смету более чем на 16,9 %. Перерасход вызван, в основном, изменениями в статьях: резервный фонд, в который вошли статьи затрат на расходные материалы, установку площадки для мусора, покраску газовой трубы, замену и ремонт оборудования, мелкий ремонт и др.
8. Проанализировав показатели деятельности ТСЖ, организацию учета в ТСЖ ревизоры пришли к выводу признать финансовую деятельность ТСЖ в проверяемом периоде удовлетворительной.

Рекомендации ревизионной комиссии:

1. В 2019 году обратить пристальное внимание на соблюдение финансовой дисциплины в процессе осуществления хозяйственной деятельности ТСЖ с целью недопущения возникновения убытков.
2. Членам правления при составлении сметы расходов на 2019 год учесть значительные постатейные несоответствия расходов и пересмотреть смету расходов с минимальными погрешностями. Рекомендуем изменить расчеты (приблизить к фактическим) по статьям: заработная плата, обслуживание газового оборудования, комиссии банка, а также резервный фонд.
3. Членам правления при составлении сметы заложить расходы обучение представителя ТСЖ по охране труда и технике безопасности.

3. Итоговые выводы Ревизионной комиссии.

1. Нецелевого использования средств не выявлено.
2. Произведенные расходы соответствуют уставной деятельности и являются экономически обоснованными.
3. Бухгалтерский и налоговый учет в товариществе ведется в соответствии с законами и нормативными актами, действующими в настоящее время на территории РФ. Расхождений в данных на бумажных и электронных носителях не обнаружено.
4. Работа ТСЖ по взысканию задолженности с должников (неплательщиков), признана удовлетворительной. Вместе с тем в случае необходимости ТСЖ рекомендуется применять более жесткие меры в отношении неплательщиков, предусмотренные жилищным законодательством РФ, с целью недопущения ущемления прав собственников, являющихся добросовестными плательщиками.
5. Установлены датчики движения для автоматического включения света при входе в подъезды.
6. Произведена покраска газовой трубы.
7. Установлена площадка для мусорных контейнеров, подведено освещение.
8. Размещается актуальная информация в ГИС ЖКХ.
9. Ревизионная комиссия рекомендует учесть значительные постатейные несоответствия расходов и пересмотреть смету расходов с минимальными погрешностями.
10. Ревизионная комиссия оставляет за собой право дополнительно контролировать работу Правления ТСЖ в части исполнения данных рекомендаций в течении всего текущего финансово-хозяйственного года.
11. **Ревизионная комиссия предлагает Общему собранию собственников ТСЖ считать работу Правления ТСЖ в 2018 г. в части финансово-хозяйственной деятельности удовлетворительной.**
12. Настоящий отчет составлен в трёх подлинных экземплярах на (11) одиннадцати листах каждый (включая приложение №1), два из которых предназначен для передачи в Правление ТСЖ (для ознакомления членов ТСЖ и хранения в материалах Правления ТСЖ), а последний остается в материалах ревизионной комиссии.

Председатель ревизионной комиссии: _____ /Ермохина Н. А./

Член ревизионной комиссии: _____ / Брагинский И. Л./

Выписка из отчета ревизионной комиссии
Рекомендации ревизионной комиссии

1. С целью повышения дисциплины оплаты, регулярно информировать жильцов и собственников жилья об их задолженности.
2. Рекомендуем рассмотреть возможность повышения оплаты за использование общего имущества помещений ТСЖ
3. Рекомендуем заложить расходы обучение представителя ТСЖ по охране труда и технике безопасности.
4. Правлению ТСЖ провести работу по возможной оптимизации стоимости работ по техническому обслуживанию.
5. В 2019 году обратить пристальное внимание на соблюдение финансовой дисциплины в процессе осуществления хозяйственной деятельности ТСЖ с целью недопущения возникновения убытков.
6. Членам правления при составлении сметы расходов на 2019 год:
- учесть значительные постатейные несоответствия расходов на основании плановой сметы на 2018 г. и фактических расходов на содержание дома и пересмотреть смету постатейно с минимальными погрешностями.

Председатель ревизионной комиссии: _____  /Ермохина Н. А./

Член ревизионной комиссии: _____  / Брагинский И. Л./